

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI LAVORATORI SUBORDINATI A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PART-TIME VERTICALE, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3B (AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA E ATTIVITA' AMBIENTALI COMPLEMENTARI) DEL CCNL FISE-ASSOAMBIENTE

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA

la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994 n. 487;

VISTO

il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 35, comma 3 e 5 ter, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice per la protezione dei dati personali") come integrato dal *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e ss.mm.;

VISTO

il Decreto Legislativo dell'11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

VISTO

il Decreto Legge del 25 giugno 2008 n. 112 convertito in Legge del 6 agosto 2008 n. 133;

VISTO

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

VISTO

il vigente CCNL di riferimento FISE-ASSOAMBIENTE per i dipendenti da Società esercenti servizi di igiene ambientale;

VISTO

il "Regolamento per i criteri e le modalità di reclutamento del personale dipendente" della società Anacapri Servizi s.r.l. approvato dall'assemblea della Società il 29/12/2009.

CONSIDERANDO

l'esigenza aziendale di assicurare i servizi di spazzamento, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e di quelli speciali nel territorio del Comune di Anacapri.

IN ESECUZIONE

della propria determina n. 63 dl 19/11/2025.

DECRETA

l'indizione di una selezione pubblica, nel rispetto delle normative succitate, per la formazione di una graduatoria valevole per due anni finalizzata all'assunzione di lavoratori subordinati con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed orario part-time verticale, in relazione alla necessità di implementare l'organico, con categoria di operaio, qualifica e mansioni di operatore ecologico, inquadrato nel livello professionale 3B (area spazzamento, raccolta e attività ambientali complementari) del CCNL Fise-Assoambiente.

ART. 1 – REQUISITI GENERALI ED OBBLIGATORI DI AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi che, **pena l'esclusione, alla data di presentazione della domanda**, siano in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- a. cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
- b. età anagrafica non inferiore ad anni 18 (diciotto), già compiuti al momento della presentazione della domanda;
- c. godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o di provenienza (se cittadino di uno degli stati membri della Unione Europea);
- d. idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere, rilasciata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, con riferimento all'attività di operatore ecologico e mancanza di prescrizioni e/o limitazioni alle mansioni proprie del profilo. L'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato, utilmente collocato nella graduatoria finale di merito, sarà effettuato dalla Società Anacapri Servizi conformemente alle vigenti disposizioni in materia;
- e. patente di categoria B o superiore;
- f. diploma di scuola media inferiore (terza media) a prescindere dall'anno di nascita o pari titolo straniero attestante l'assolvimento degli obblighi scolastici previsti nel paese di origine;
- g. assenza di condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato (gli effetti di eventuali provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p. - c.d. sentenze di patteggiamento - nonché dei decreti penali di condanna definitivi, saranno equiparati a quelli delle citate sentenze) o, nel caso, provvedimento di riabilitazione ovvero istanza per l'ottenimento della declaratoria di estinzione dei reati. Ai sensi dell'art. 15 L.183/2011 la Anacapri Servizi procederà ad acquisire d'ufficio la documentazione succitata;
- h. inesistenza di destituzioni, dispense dal servizio ovvero licenziamenti per motivi disciplinari da parte di codesta Società, ovvero della P.A., o di altre società partecipate da Ente pubblico / privato;
- i. conseguimento degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. n.226/2004);
- j. domicilio in uno dei due Comuni dell'Isola. La perdita di tale requisito, nel corso del contratto di lavoro, sarà causa di risoluzione dello stesso. Tale requisito dovrà essere documentato all'atto dell'assunzione, essendo lo stesso strumentale all'assolvimento del servizio pubblico essenziale svolto dalla Società, ovvero quello della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi urbani, il quale incidendo su diritti di rilevanza costituzionale, quale appunto il diritto alla salute, deve essere garantito sull'isola senza interruzioni, anche di notte, causate delle difficoltà di raggiungere l'Isola in caso di condizioni meteo-

Anacapri Servizi Srl Unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Anacapri

Sede Legale Via Caprile 30,

80071 - Anacapri (NA)

C.F. e P.IVA 05269961214

marine avverse.

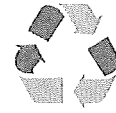
La Società si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati, con ogni conseguenza in caso di false dichiarazioni da parte dei candidati.

ART. 2 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, come da facsimile allegato (sub A), riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti. La Società terrà conto unicamente delle domande presentate in data successiva alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul sito internet della stessa (www.anacapriservizi.it).

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, dovranno autocertificare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati e, precisamente:

1. il cognome e il nome; la data e il luogo di nascita; la residenza e il domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, codice fiscale, l'indicazione del recapito telefonico, nonché l'indirizzo di posta elettronica al quale la Società potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione);
2. il possesso della cittadinanza italiana, oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
3. il godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
4. il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità (nel caso di cittadini di paesi terzi non UE);
5. il possesso di diploma di scuola media inferiore (terza media) a prescindere dall'anno di nascita (o pari titolo straniero attestante l'assolvimento degli obblighi scolastici previsti nel paese di origine);
6. il possesso di patente di categoria B o superiore;
7. l'assenza di condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato (gli effetti di eventuali provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p. - c.d. sentenze di patteggiamento - nonché dei decreti penali di condanna definitivi, saranno equiparati a quelli delle citate sentenze) o, nel caso, provvedimento di riabilitazione ovvero istanza per l'ottenimento della declaratoria di estinzione dei reati;
8. l'inesistenza di provvedimenti di destituzione dal servizio, dispense o licenziamenti per motivi disciplinari da parte di codesta Società, ovvero della P.A.- o di altre società partecipate da Ente pubblico / privato;
9. lo svolgimento di precedenti attività lavorativa presso Società di gestione del Servizio di Igiene Ambientale, presso il Comune di Anacapri, ovvero presso la P.A., nella medesima mansione e con indicazione obbligatoria della durata in mesi (in mancanza dell'indicazione della durata in mesi NON sarà preso in considerazione al fine della valutazione dei titoli di servizio);
10. l'accettazione piena ed incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso e di quanto disposto dal Regolamento della Società in materia di reclutamento del personale;
11. l'autorizzazione alla Società Anacapri Servizi S.r.l. all'utilizzo dei dati personali e/o sensibili, contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione pubblica;
12. il consenso alla sottoposizione agli accertamenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, prima della stipula del contratto individuale di lavoro e della conseguente immissione in servizio;



13. il non aver già prestato attività lavorativa in qualunque forma per la Società Anacapri Servizi S.r.l. ed essere stato licenziato/a per motivi soggettivi.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso e di non aver nulla a pretendere, in caso di annullamento totale o parziale della procedura.

La firma in originale e per esteso del candidato apposta in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Documenti obbligatori da allegare alla domanda:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- fotocopia diploma scuola media inferiore;
- copia permesso di soggiorno in corso di validità (nel caso di cittadini di paesi terzi non UE);
- fotocopia patente di guida.

Documenti facoltativi:

- attestati di servizio prestati presso aziende di igiene ambientale;
- *curriculum vitae* formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- titoli di studio.

Sono motivi di esclusione dalla selezione la mancanza:

- di uno dei seguenti dati: cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
- di uno dei documenti obbligatori.

È altresì espresso motivo di esclusione l'inoltro della domanda oltre il termine stabilito dal presente avviso.

La domanda, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata a Anacapri Servizi S.r.l. a Socio Unico, Via Caprile n. 30, 80071 - Anacapri (NA), e fatta pervenire con le seguenti modalità:

- I. consegna a mano direttamente presso la sede operativa della Anacapri Servizi alla Via Caprile n. 30, 80071 - Anacapri (NA), dalle ore 10:00 alle ore 13:00 nei giorni feriali. La data di presentazione è comprovata dal numero di protocollo assegnato dall'ufficio e rilasciato a colui che presenta la domanda. Sul retro della busta dovranno essere riportati nome, cognome e indirizzo del candidato, nonché la seguente dicitura: **“Domanda per la selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato ed orario part-time verticale - profilo professionale operatore ecologico livello 3B”**;
- II. invio, mediante il servizio postale, di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Anacapri Servizi Srl, alla Via Caprile n. 30, 80071 - Anacapri (NA); sul retro della busta dovranno essere riportati nome, cognome e indirizzo del candidato, nonché la seguente dicitura: **“Domanda per la selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato ed orario part-time verticale - profilo professionale operatore ecologico livello 3B”**. Le domande dovranno pervenire al protocollo della Società entro la data di scadenza;
- III. invio di messaggio di posta elettronica certificata (P.E.C.), all'indirizzo (anacapiservizi@certificazioneposta.it) entro le ore 13.00 del giorno di scadenza del presente avviso, avente come oggetto la seguente dicitura: **“Domanda per la selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato ed orario part-time verticale - profilo professionale operatore ecologico livello 3B”**; farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata della Società. Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., le domande di partecipazione, inviate tramite PEC: *«sono*

Anacapri Servizi Srl Unipersonale

Società soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Anacapri

Sede Legale Via Caprile 30,

80071 - Anacapri (NA)

C.F. e P.IVA 05269961214

valide anche senza la firma del candidato solo se inviate dalla P.E.C. intestata al candidato, in quanto l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata; in tal caso tutti i documenti dovranno essere trasmessi, come allegato del messaggio, in formato "PDF"; altrimenti, se inviate da casella PEC non intestata al candidato devono: essere sottoscritte con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal AGID (previsto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato "PDF"». Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, le domande devono risultare sottoscritte (firma in calce), acquisite elettronicamente in formato "PDF" e trasmesse come allegato, corredate anche di copia in PDF di un proprio documento di identità in corso di validità.

Resta esclusa qualsiasi altra forma di presentazione, compreso fax e posta elettronica non certificata o invio alla PEC della Società da una casella di posta elettronica non certificata, con la conseguenza che la spedizione della domanda con modalità diverse, comporterà l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Il termine ultimo per la **presentazione delle domande** è fissato perentoriamente **entro e non oltre le ore 13:00 del 19/12/2025**. Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

ART. 3 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

In base alle previsioni contenute nel Regolamento per il reclutamento del personale, approvato dall'Assemblea della Società in data 29/12/2009, la valutazione delle prove e dei titoli sarà effettuata da una Commissione esaminatrice all'uopo nominata. La Commissione è assistita da un segretario verbalizzante.

La Società Anacapri Servizi potrà avvalersi per la selezione della Commissione anche di società specializzata nel settore del reclutamento del personale e di procedure concorsuali.

ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione:

1. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art.2 e l'omissione di una delle dichiarazioni previste sempre nel succitato art.2;
2. l'omissione della sottoscrizione da parte del candidato della domanda stessa, nelle modalità previste all'art.2;
3. il ricevimento in ufficio della domanda oltre il termine perentorio indicato nel bando;
4. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia dei documenti obbligatori richiesti. Costituisce altresì causa di esclusione dalla selezione pubblica la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata. Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimenti richiesti dal presente avviso entro il successivo termine assegnato, a pena di esclusione dalla selezione;
5. l'aver già prestato attività lavorativa in qualunque forma per la Società Anacapri Servizi S.r.l. ed essere stato licenziato/a per motivi soggettivi.

Art. 5 – Invito alla Prova Selettiva

I candidati ammessi alla prova selettiva saranno convocati, alternativamente, con telegramma, messaggio WhatsApp o con posta elettronica all'indirizzo mail, come indicati nella domanda di partecipazione, almeno cinque giorni prima della data della prova, nella stessa saranno indicati luogo e orario. I candidati, pena esclusione, dovranno presentarsi nel luogo e nell'orario indicato muniti di valido documento di riconoscimento.

Le prove di selezione si svolgeranno in un'unica giornata, ai candidati sarà comunicato di volta in volta l'orario dello svolgimento della prova successiva.

ART. 6 – PROVA SELETTIVA

La selezione avverrà sulla base di:

- prova di spazzamento manuale e con attrezzature meccaniche e/o elettriche;
- prova di raccolta;
- prova di guida;
- colloquio attitudinale tendente ad accertare la maturità e la professionalità del candidato con riferimento alle attività che il medesimo sarà chiamato a svolgere, nonché alla conoscenza del territorio del Comune di Anacapri;
- valutazione degli attestati di servizio prestati presso aziende di servizio di igiene ambientale;
- valutazione delle pregresse esperienze lavorative e dei titoli di studio.

All'espletamento della prova selettiva provvederà la commissione esaminatrice nominata con determina dell'Amministratore Unico della Società Anacapri Servizi s.r.l. e in osservanza dell'art. 35 del T.U.P.I.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova selettiva, potrà essere attribuito un punteggio massimo di 75 punti di cui 60 punti per la prova selettiva, 10 punti per la valutazione degli attestati di servizio prestati presso aziende di igiene ambientali e 5 punti per la valutazione dei curricula professionali e titoli di studio.

ART. 7 – GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato e resterà valida per 24 mesi dalla data di pubblicazione della stessa.

A parità di punteggio, sarà preferito dapprima il candidato titolare del certificato di iscrizione al collocamento obbligatorio previsto dalla legge n. 68/99 e soltanto in via eventuale ed ulteriore saranno osservate le preferenze di cui all'art. 5, co. 4 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche o integrazioni e segnatamente:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra, ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché di capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di



guerra;

15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione pubblica;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I suddetti requisiti, che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dalla presente selezione per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.P.R. n. 487/1994 devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione. L'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

ART. 8 – NOMINA ED ASSUNZIONE

Ai candidati inseriti in graduatoria in base al punteggio conseguito verranno proposte, nella modalità "a scorrimento", le assunzioni a tempo indeterminato nel periodo di validità della graduatoria stessa, secondo le necessità di implementazione dell'organico della Società pubblica.

Agli stessi sarà richiesto di svolgere le proprie prestazioni professionali nel territorio del Comune di Anacapri, secondo quanto disposto dal CCNL applicato in azienda, per trentotto ore settimanali suddivise in un turno unico o spezzato, dalle ore 00.00 alle ore 24.00 stabilito secondo appositi ordini di servizio, di sei ore e venti minuti giornalieri per sei giorni alla settimana.

ART. 9 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai candidati vincitori che saranno eventualmente assunti a scorrimento della graduatoria sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del C.C.N.L. FISE- ASSOAMBIENTE per dipendenti di imprese e società esercenti i servizi di igiene ambientale - categoria giuridica – livello 3, posizione parametrica B.

ART. 10 – NORME GENERALI

La Anacapri Servizi S.r.l. Unipersonale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Il presente avviso di selezione di pubblica non comporta alcun vincolo per la Società. La Società si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Ove ricorrano motivate esigenze è data facoltà alla Società di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine di scadenza.

L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione del presente avviso di selezione pubblica.

Il presente avviso di selezione pubblica costituisce "LEX SPECIALIS" e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le assunzioni sono subordinati al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni. La Anacapri Servizi S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di non procedere all'assunzione dei vincitori nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro.

I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento:

www.anacapriservizi.it, sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso" sottosezione "Avvisi".

ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Anacapri Servizi Srl Unipersonale, per le finalità di gestione della selezione pubblica in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione pubblica, pena l'esclusione dallo stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è la Società Anacapri Servizi Srl unipersonale nella persona dell'Amministratore Unico sig. Paolo Staiano, con domicilio eletto in Anacapri alla Via Caprile n. 30. Il Titolare può essere contattato mediante e-mail all'indirizzo pec anacapriservizi@certificazioneposta.it. La Società ha nominato un responsabile della protezione dei dati (RPD ovvero DPO), nella persona dell'avv. Marisa Del Vecchio, contattabile mediante mail all'indirizzo marisa.delvecchio@pec.it.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA CONCORSALE

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione è l'Amministratore Unico sig. Paolo Staiano, mail anacapriservizi@certificazioneposta.it.

Per informazioni o per ottenere copia del presente avviso di selezione pubblica e del fac-simile di domanda è possibile consultare il sito www.anacapriservizi.it, ovvero rivolgersi agli Uffici della Anacapri Servizi al seguente recapito telefonico 081/8387224-236.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione pubblica è pubblicato sul sito istituzionale della società Anacapri Servizi s.r.l. www.anacapriservizi.it.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso di selezione pubblica si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Anacapri, 19/11/2025

L'AMMINISTRATORE UNICO

